



بسمه تعالی

## شرح کار پروژه:

مشاوره جهت طراحی پاید پروژه برورسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترول واحد

اندرید فالتیک مجتمع پتروشیمی فارابی

کارفرما: شرکت پتروشیمی فارابی

شهریور ۱۴۰۲

---

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان صانعی - پلاک ۱۸ -

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۹۰۴۲ - فروش: ۸۸۷۷۶۴۸۰

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[info@farabico.com](mailto:info@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

Website: [www.farabico.com](http://www.farabico.com) وبسایت:



بسمه تعالی

شرکت پتروشیمی فارابی در نظر دارد مشاوره جهت طراحی پایه پروژه بروزرسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترل واحد انیدریدفتالیک مجتمع پتروشیمی فارابی را بشرح ذیل از طریق برگزاری مناقصه عمومی به پیمانکاران واجد شرایط و دارای صلاحیت فنی و تجربه و سوابق لازم و مرتبط واگذار نماید.

## وظایف مشاور پروژه :

- ۱- بررسی سیستم کنترل و ابزار دقیق موجود واحد PA و تدوین مستندات فنی مربوطه شامل و نه محدود به : لیست تجهیزات ابزار دقیق و مشخصات فنی هر یک از آنها به تفکیک ، لیست I/O ها ، لوپ دیاگرام سیستم موجود ، لاجیک دیاگرام سیستم کنترل موجود و آلام ها بصورت As Built
- ۲- تدوین طرح پایه سیستم کنترل الکتریکال جایگزین سیستم کنترل نیوماتیک منطبق بر مستندات ردیف ۱
- ۳- طراحی و پیشنهاد بروزترین و کارآمدترین مدل و برند برای کلیه تجهیزات بویژه سیستم کنترل و ترنسмитرها ، جهت جایگزینی تجهیزات نیوماتیک موجود با تجهیزات الکتریکال
- ۴- تهیه DataSheet برای کلیه تجهیزات نیوماتیک و الکتریکالی که در حال حاضر در سیستم کنترل در حال بهره برداری هستند.
- ۵- تهیه Data Sheet برای کلیه تجهیزات الکتریکالی که در طراحی جدید وجود دارند .
- ۶- استخراج نقشه های P&ID واحد انیدریدفتالیک بر اساس آخرین تغییرات ایجاد شده در سایت .
- ۷- نظارت بر اجرای کار ( در صورت نیاز و بنا بر تشخیص کارفرما ) مشتمل بر :
  - الف - بررسی انطباق پیشنهادات واصله پیمانکاران حداکثر به تعداد ۵ عدد با طرح پایه
  - ب - نظارت بر انجام کار حین اجرا شامل : تجهیزات خریداری شده ، لاجیک پیاده سازی شده و تحویل پروژه سخت افزاری و نرم افزاری

آدرس دفتر مرکزی تهران : خیابان گاندی شمالی - خیابان صانعی - پلاک ۱۸ -

تلفن : ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس : ۸۸۷۷۹۰۴۲ - فروش : ۸۸۷۷۶۴۸۰

آدرس سایت : بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس : ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه : ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت : ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[info@farabico.com](mailto:info@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت : [www.farabico.com](http://www.farabico.com)



بسمه تعالی

- ۸- استخراج MTO List
- ۹- اضافه نمودن و یا تغییر برخی از حلقه های کنترل براساس نیاز واحد بهره بردار و خدمات فنی و مهندسی مجتمع و یا جهت افزایش ایمنی و بر اساس استانداردهای بین المللی
- ۱۰- استخراج I/O List کل واحد انیدریدفتالیک
- ۱۱- طراحی ساختمان Marshalling Room به همراه کلیه نقشه های کانال های زیر زمینی و سیستم تهویه هوا و همچنین کانال های ارتباطی با Control Room و Switch Room مجتمع .
- ۱۲- بررسی امکان استفاده از هر تعداد از تجهیزات موجود همچون کنترل ولوهای نیوماتیک و غیره
- ۱۳- جهت سهولت در بخش تامین و اجرای پروژه لازم است طراحی در سه بخش مجزا شامل بخش Oxidation ، Distillation و DeSublimation و بصورت مستقل انجام گیرد و مدارک طراحی به نحوی تهیه و ارائه گردد که چنانچه بخش تامین و اجرای هر کدام از این قسمت ها بخواهد جداگانه و با فواصل زمانی انجام گیرد مدارک طراحی مورد نیاز هر قسمت بطور جداگانه در دسترس و قابل استفاده باشد.
- ۱۴- برآورد هزینه پروژه EPC براساس اسناد استخراج شده در بندهای قبل و بصورت تفکیک شده برای هر سه بخش و حداقل در دو طرح
- ۱۵- تدوین شرح کار پروژه EPC

## مکان انجام پروژه:

✓ مجتمع پتروشیمی فارابی واقع در سایت ۵ منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی بندر امام خمینی

## برنامه راهنمای شروع تا خاتمه پروژه:

- ✓ ابلاغ کار به پیمانکار و شروع عملیات موضوع پیمان
- ✓ معرفی مدیر پروژه به صورت کتبی (با سابقه کار مرتبط و مورد تایید کارفرما)
- ✓ معرفی کارشناس کنترل پروژه (با سابقه کار مرتبط و مورد تایید کارفرما)
- ✓ ارائه برنامه زمانبندی با نرم افزار MSP حداکثر تا یک هفته پس از ابلاغ شروع کار
- ✓ اخذ مجوز ورود نفرات به مجتمع
- ✓ اخذ مجوز ورود ابزار و تجهیزات مورد نیاز جهت موضوع پیمان

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان صانعی - پلاک ۱۸ -

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۹۰۴۲ - فروش: ۸۸۷۷۶۴۸۰

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[info@farabico.com](mailto:info@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت: [www.farabico.com](http://www.farabico.com)



## بسمه تعالی

- ✓ شروع به کار مطابق شرح کار پیمان
- ✓ ارائه گزارش کار هفتگی به صورت منظم
- ✓ تکمیل و اتمام پروژه مطابق با شرح کار
- ✓ رفع پانچ احتمالی در مدت زمان تعیین شده
- ✓ اخذ تائیدیه از کارفرما مبنی بر اتمام پروژه
- ✓ تکمیل اسناد و نقشه ها و انطباق آنها با اجرا (Az built)
- ✓ اخذ تائیدیه از کارفرما مبنی بر اجرایی بودن نقشه ها و طرح کلی پروژه

## کلیات شرح کار:

- (۱) مشاور طرح موظف به بکارگیری نیرو در پروژه در زمینه های کارشناس ابزار دقیق ( دارای تخصص طراحی ، مسلط به سیستم پنوماتیک و الکترونیک ) ، کارشناس پروسس و سیویل می باشد .
- (۲) مشاور طرح موظف است حداقل یک کارشناس کارآمد و مسلط بر پروژه را جهت پاسخگویی به کارفرما معرفی نماید که به صورت روزانه در طول مدت قرارداد در محل پتروشیمی فارابی حاضر باشد .
- (۳) مشاور طرح از زمان عقد قرارداد (شروع تا پایان ) میبایست پروژه نهایی را در بازه زمانی سه ماهه به کارفرما تحویل دهد .
- (۴) با توجه به ماهیت نیوماتیک سیستم کنترل مجتمع ، جهت نصب تجهیزات دیجیتال زیرساخت هایی از قبیل Junction Box ، Cable Tray ، Wiring و غیره وجود ندارد و لازم است در زمان طراحی کلیه جوانب کار دیده شود و تجهیزات و متریال مورد نیاز پروژه به درستی استخراج و مدارک آنها به کارفرما ارائه گردد .
- (۵) با توجه باینکه واحد انیدرید فتالیک واحد مادر مجتمع می باشد لازم است در زمان طراحی کلیه پارامترهای پروسسی و محیطی مورد بررسی دقیق و مهندسی قرار گیرد زیرا کلیه مسئولیت طراحی بر عهده مشاور طرح بوده و حتی با تایید کارفرما مسئولیت از ایشان ساقط نمی گردد .
- (۶) چنانچه بر اساس ادله و اسناد قابل قبول اثبات گردد که به علت اشتباه ، قصور و یا سهل انگاری مشاور طرح و یا هریک از کارکنان ایشان خسارتی به تجهیزات ، محصولات و یا پرسنل کارفرما وارد شده ، جبران کلیه خسارات و غرامات ناشی از آن برعهده و هزینه مشاور طرح می باشد .



## بسمه تعالی

- (۷) با توجه به خاصیت خورنده بودن برخی از مواد موجود در پروسس واحد انیدریدفتالیک لازم است کلیه بخشهایی که به صورت مستقیم با این مواد و یا بخارات آنها در ارتباط هستند از متریالی متناسب با میزان خورندگی محل مورد استفاده انتخاب گردد .
- (۸) با توجه به اینکه واحد انیدریدفتالیک ، به عنوان واحد مادر مجتمع مطرح است و پیوستگی تولید و عدم توقف آن از اصول اولیه کار می باشد ، لازم است در زمان طراحی کلیه نکات مورد بررسی دقیق و مهندسی قرار گیرد و کلیه نیازمندی های زمان نصب اعم از ابزارآلات ، متریال ، تجهیزات و شرایط نصب و بهره برداری از تجهیزات ، در زمان طراحی و توسط مشاور طرح پیش بینی شده و بصورت مکتوب به کارفرما ارائه گردد .
- (۹) با توجه به قدمت مجتمع ، کلیه اسناد و مدارک مجتمع با استانداردها و امکانات آن زمان می باشد و حتی در برخی از موارد ممکن است نقشه و یا سند مورد نیاز در آرشیو فنی موجود نباشد لذا مشاور می بایست قبل از تقبل مسئولیت ، کلیه اسناد مورد نیاز خود را به این امور اعلام و پس از بررسی و با آگاهی از شرایط موجود وارد مناقصه گردد .
- (۱۰) مشاور طرح موظف است در زمان تدوین شرح کار پروژه EPC تعداد محدودی از برندهای با کیفیت و خوش نام بین المللی و همچنین کارآمد را جهت تجهیزات معرفی نماید .
- (۱۱) مشاور طرح موظف است در زمان تدوین شرح کار پروژه EPC مدل و برند سیستم کنترل را بصورت شفاف و صریح اعلام نماید .
- (۱۲) مشاور طرح موظف است مشخصات فنی، دیتاشیت ، محل و شرایط نصب کلیه تجهیزات مربوط به موضوع پیمان را تهیه و پس از تایید کارفرما به صورت مکتوب تحویل نماید .
- (۱۳) مشاور طرح موظف است شرح کار و مدارک مورد نیاز مناقصه طراحی ، تامین و اجرای پروژه را به تفکیک در سه بخش Oxidation ، Distillation و DeSublimation را تهیه و در سه نسخه مجزا به کارفرما تحویل نماید.
- (۱۴) انتخاب تمامی تجهیزات موضوع پیمان بایستی با توجه به میزان حساسیت و کاربرد آن تجهیز و همچنین شرایط محیطی سایت، نقشه‌های ارائه شده از وضعیت ایمنی و شرایط Hazardous سایت و مطابق با استانداردهای موجود طراحی گردد .



## بسمه تعالی

- ۱۵) مشاور طرح موظف است با بررسی دقیق فرآیند، در نقاطی که نیاز به حفاظت یا کنترل بیشتری می باشد تجهیزات مورد نیاز و محل نصب آنها و همچنین لاجیک دیاگرام مربوطه را طراحی و همراه با دلایل مربوطه در لیستی جداگانه به کارفرما ارائه نماید.
- ۱۶) مشاور طرح موظف است یک ساختمان جهت Marshalling Room طراحی نماید به طوریکه کانال های زیر زمینی و راه های دسترسی به اتاق کنترل و Switch Room و همچنین سایت در طراحی معین شده باشد.
- ۱۷) ساختمان Marshalling Room طراحی شده می بایست ظرفیت ۵ برابر I/O List بدست آمده جهت واحد PA را دارا باشد.
- ۱۸) بدلیل ماهیت نیوماتیک سیستم کنترل مجتمع پتروشیمی فارابی مشاور طرح موظف است متریا ل مورد نیاز جهت **Cabling , Cable Tray** را طراحی نماید.
- ۱۹) مشاور طرح می بایست لیست قطعات یدکی دو ساله پروژه را همراه با متریا ل مربوطه محاسبه و به کارفرما ارائه دهد.
- ۲۰) در هنگام طراحی لازم است که رنج ترنسмитرها، ضرائب کنترلی (PID) برای کنترلرها، CV کنترل ولوها و محاسبات مربوط Flow Element ها مجدد انجام شود و با رنج و محاسبات موجود مقایسه گردد و در صورت تناقض علت مورد بررسی قرار گیرد و برای هر یک از تجهیزات یک Data Sheet و Calculation Sheet جدید ایجاد گردد.
- ۲۱) کلیه فرآیندهایی که در حال حاضر به صورت Manual انجام می گیرد لازم است به دو صورت Manual و Automatic قابلیت انجام داشته باشند.
- ۲۲) جهت روتین هایی مانند راه اندازی بخش Oxidation لازم است یک فرآیند تهیه و لاجیک مربوط به آن نوشته شود تا این روتین ها به صورت اتوماتیک و با حداقل دخالت نیروی انسانی صورت پذیرد.
- ۲۳) جهت آندسته از ترنسмитرها که در حال حاضر به صورت Local در سایت قابل رؤیت هستند لازم است که در محل مناسبی از سایت Monitor در نظر گرفته شود (همراه با سایه بان و باکس مناسب)
- ۲۴) مشاور طرح موظف است از نفرات کارشناس و با سابقه کاری مفید در موضوع پیمان استفاده نماید.



### بسمه تعالی

۲۵) مشاور طرح موظف است لیست و اطلاعات مربوط به کارشناسان و سرپرستان خود را همراه با سابقه کاری آنها به کارفرما ارائه نماید.

۲۶) مشاور طرح مکلف است پرسنل بکار گرفته شده در این پروژه را جهت انجام مصاحبه حضوری به کارفرما معرفی نماید بدیهی است شروع به کار پرسنل آن شرکت در پروژه مذکور زمانی میسر است که تایید صلاحیت آنها به مشاور طرح ابلاغ شود.

۲۷) فراهم نمودن امکانات ایاب و ذهاب، اقامت و ... جهت پرسنل مشاور طرح بر عهده خود مشاور می باشد.

۲۸) مشاور طرح حق اعتراض در خصوص توقف و یا تعطیلی بخشی از کار به علت شرایط بهره برداری را ندارد.

۲۹) مشاور طرح موظف است در هر مرحله از اجرای پروژه روند کاری خود را به کارفرما گزارش نماید.

۳۰) مشاور طرح موظف است تمامی مدارک و اسناد خواسته شده در جدول زیر را به تفکیک به کارفرما ارائه دهد.

Document Control Index		
Item No.	Description	Remark
1	Control System Arrangement Block Diagram & logic Diagram	
2	Instrument Device List	
3	I/O List	
4	Control System Panel Diagram	
5	Specification for instrument device	Separated by unit
6	Control System SPEC	
9	Wiring Diagram&Junction Box Drawing	Separated by unit
10	MTO List for instrument System, Devices, Cables and Bulk Materials	
11	MTO List for Control System	

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان صانعی - پلاک ۱۸ -

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۹۰۴۲ - فروش: ۸۸۷۷۶۴۸۰

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[info@farabico.com](mailto:info@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت: [www.farabico.com](http://www.farabico.com)



بسمه تعالی

12	P & ID	
13	Cable Layout & Cable Tray Layout	
14	instrument Equipment Layout	
۱۵	Technical Specification for Instrument Cable	
16	Cause & Effect Diagram	
17	Alarm & Trip Setpoint List	
۱۸	Supply Specification for Control system	
۱۹	Technical Specification for Instrument Installation	
20	Typical Instrument Installation Details Drawing	
21	Instrument Power Consumption List	
22	Instrument Earthing Philosophy	

۳۱) مشاور طرح موظف است تمامی نقشه‌ها و اسناد خواسته شده مربوط به موضوع پیمان را در سه نسخه به همراه فایل الکترونیکی (PDF, CAD, WORD, EXCEL) آن به کارفرما تحویل نماید.

۳۲) با توجه به حساسیت پروژه مشاور طرح موظف است به نحو احسن و با دقت و مهارت تمام کارهای مربوطه را انجام دهد و در صورتی که پیمانکار هرگونه آسیب و صدمه‌ای به تجهیزات و هر یک از اموال شرکت وارد نماید موظف است خسارت مربوطه را جبران و هزینه‌های آن را ظرف حداکثر ده روز به کارفرما پرداخت نماید.

۳۳) چنانچه در زمان اجرای بخش EPC این پروژه مشکلی بوجود آید و مشخص گردد که طراحی بیسیک اولیه ی مشاور طرح مشکل داشته مشاور موظف است ظرف مدت ۷۲ ساعت یک نفر کارشناس ارشد و واقف بر طرح را جهت بررسی و رفع اشکال بوجود آمده به محل اعزام نماید .

۳۴) در طراحی می بایست حداکثر از ۷۵٪ جانکشن باکس ها ، سینی کابل ها ، تابلو ها و ... استفاده شود و حد اقل ۲۵٪ فضای خالی جهت ارتقاء سیستم باقی بماند .

آدرس دفتر مرکزی تهران : خیابان گاندی شمالی - خیابان صانعی - پلاک ۱۸ -

تلفن : ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس : ۸۸۷۷۹۰۴۲ - فروش : ۸۸۷۷۶۴۸۰

آدرس سایت : بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس : ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه : ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت : ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[info@farabico.com](mailto:info@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت : [www.farabico.com](http://www.farabico.com)





## بسمه تعالی

۳۵) در طراحی لازم است کنترل کلیه پمپها، دمنده ها و کمپرسورهای واحد علاوه بر کلیدهای فشاری محلی، از اتاق کنترل نیز امکانپذیر باشد و همچنین وضعیت این تجهیزات از نظر استارت یا استاپ بودن و میزان جریان کشی نیز باید در اتاق کنترل قابل رؤیت باشد.

---

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان صانعی - پلاک ۱۸ -

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۳۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۹۰۴۲ - فروش: ۸۸۷۷۶۴۸۰

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[info@farabico.com](mailto:info@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت: [www.farabico.com](http://www.farabico.com)

### جدول (الف) اطلاعات کلی مناقصه گر \*

۱- تاریخ تکمیل پرسشنامه:	۲- نام شرکت:
۳- موضوع فعالیت:	۴- شناسه ملی:
۵- نوع شرکت:	۶- شماره ثبت:
۷- تاریخ ثبت:	۸- محل ثبت:
۹- سرمایه ثبت شده (میلیون ریال):	۱۰- کد اقتصادی:
۱۱- نشانی اقامتگاه قانونی:	
۱۲- نشانی الکترونیکی (E-mail):	۱۳- شماره تلفن-فکس:
۱۴- کد پستی:	

### مشخصات مدیر عامل و اعضای فعلی هیأت مدیره \*

ردیف	سمت	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	سوابق اجرایی	شماره تماس
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
گواهی تعیین صلاحیت (وزارت کار و رفاه اجتماعی)					تاریخ اعتبار
دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>					
گواهینامه صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی					تاریخ اعتبار
دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>					
صلاحیت رتبه بندی سازمان مدیریت و برنامه ریزی					تاریخ اعتبار
رتبه:					مرجع احراز صلاحیت:

### گواهینامه های مدیریتی و ISO

ردیف	عنوان	مرجع احراز صلاحیت	تاریخ اعتبار / صدور
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

#### مدارک مورد نیاز:

۱- آگهی ثبت شرکت به همراه آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی

۲- تصویر مدرک تحصیلی، سوابق اجرایی اعضای هیات مدیره، گواهینامه صلاحیت ایمنی و سایر گواهینامه ها

#### ۳- اساسنامه شرکت

\* در صورت مشاهده هرگونه مغایرت در صحت اطلاعات اعلام شده از سوی مناقصه گر در فرم های ارائه شده، مناقصه گذار در حذف مناقصه گر مختار خواهد بود.

\* شرکت های مناقصه گر چنانچه در این مناقصه دارای اعضای هیات مدیره ی مشترک باشند، از مناقصه حذف خواهند شد.

## جدول شماره (۱) فرم ارزیابی تجربه (سابقه اجرایی) مناقصه گر

در جدول شماره (۱) صرفاً سوابق اجرایی پروژه‌هایی را درج نمایید که مربوط به پنج سال اخیر بوده و مشخصات زیر را داشته باشند:

۱. پروژه‌هایی که به لحاظ رشته و زمینه کار مشابه این مناقصه بوده و حجم ریالی آن حداقل معادل ۷۰ درصد مبلغ برآورد (مبلغ برآوردی مناقصه گر) این مناقصه باشد و تا زمان تکمیل این جدول به اتمام رسیده باشند.
۲. پروژه‌های ناتمام که به لحاظ رشته و زمینه کار مشابه این مناقصه بوده و حجم ریالی و یا مقادیر کاری انجام شده تا این تاریخ (میزان پیشرفت کار)، به ترتیب معادل مبلغ برآورد (مبلغ برآوردی مناقصه گر) و یا حجم مقادیر کاری این مناقصه باشد.
۳. پروژه‌های تمام شده غیرمشابه این مناقصه که حجم ریالی و یا مقادیر آن حداقل معادل مبلغ برآورد (مبلغ برآوردی مناقصه گر) این مناقصه باشد.

## جدول شماره (۱) پیمانهای اجرا شده توسط پیمانکار (با توجه به توضیحات فوق)

ردیف	موضوع پیمان	نام کارفرما	شماره تماس کارفرما	مبلغ پیمان (میلیون ریال)	تاریخ انعقاد پیمان	تاریخ خاتمه پیمان	درصد پیشرفت*
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

\* مختص پروژه‌های بند (۲)

### مدارک مورد نیاز:

۱- مدارک مربوط به تحویل موقت یا قطعی پروژه‌های مذکور (مختص پروژه‌های تکمیل شده مشابه و غیر مشابه)

۲- ارائه آخرین صورت وضعیت و قرارداد برابر اصل شده (مختص پروژه‌های ناتمام و در حال اجرا)

مهروامضامجاز مناقصه گر

## جدول شماره (۲) حسن سوابق مناقصه گر در پنج سال گذشته

مناقصه گران باید در جدول شماره (۲) حسن سابقه ی کلیه قراردادهایی را که در پنج سال گذشته برعهده داشته اند را درج نمایند.

ردیف	شماره پیمان	محل اجرای پیمان	نام کارفرما	شماره تلفن نماینده کارفرما	موضوع پیمان	مبلغ پیمان (به م ریال)	تاریخ شروع پیمان	مدت پیمان (ماه)	درصد پیشرفت *	تاریخ تحویل موقت	تاریخ تحویل قطعی
۱											
۲											
۳											
۴											
۵											
۶											
۷											
۸											
۹											
۱۰											

\* درصد پیشرفت کار تا این تاریخ به لحاظ پرداخت صورت وضعیت

**مدارک مورد نیاز**

۱. تصویر رضایت نامه از کارفرمایان قبلی که در آن نحوه کیفیت اجرای کار، کفایت کادر فنی در اجرای پروژه و کیفیت زمان بندی پروژه (اتمام پروژه در زمان مقرر) مورد ارزیابی قرار گرفته.

مهر و امضای مجاز مناقصه گر

### جدول شماره (۳) فرم ارزیابی توان تجهیزاتی مناقصه‌گران

مناقصه‌گران لازم است تا جدول شماره (۳) را در خصوص توان تجهیزاتی تکمیل نمایند. همچنین مناقصه‌گران موظفند هر زمان که مناقصه‌گزار ضروری تشخیص داد زمینه بازدید از ماشین‌آلات مذکور در جدول شماره (۳) را فراهم آورند.

#### جدول شماره (۳) صورت ماشین‌آلات و تجهیزات در مالکیت شرکت یا در مالکیت صاحبان سهام شرکت و یا استیجاری

ردیف	نوع ماشین‌آلات و ابزار	نوع دستگاه / تعداد	سال ساخت	نوع مالکیت (در ملکیت مناقصه‌گر - استیجاری)
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				
۱۳				
۱۴				
۱۵				
۱۶				
۱۷				
۱۸				
۱۹				
۲۰				

#### مدارک مورد نیاز:

تصویر برابر اصل شده ی اسناد مالکیت ماشین‌آلات و یا تصویر اسناد اجاره آنها که برای مدت اجرای قرارداد معتبر باشد.

مهر و امضای مجاز مناقصه‌گر

## جدول شماره (۴) فرم ارزیابی توان مالی مناقصه‌گران

در جدول شماره (۴) موارد درخواستی را مستند به مدارک مربوط تنظیم نمایید:

جدول شماره (۴): شاخصهای ارزیابی توان مالی مناقصه‌گران (ارقام به هزار ریال)

سال	عنوان	متوسط پنج سال					
	صورت های مالی ۵ سال آخر						
	امتیاز						

توضیحات:

تذکر: در صورتی که سابقه عملکردی کمتر از پنج سال دارید در قسمت مربوطه از خط تیره (-) استفاده نمایید.

مدارک مورد نیاز:

۱- تصویر صورت های مالی حسابرسی شده ی ۵ سال آخر

مهر و امضا مجاز مناقصه گر

## جدول (۵) تعهد به اجرای موارد بهداشت، ایمنی و محیط زیست

موضوع مناقصه :

به منظور رعایت استاندارد های ایمنی ، بهداشتی و زیست محیطی و ارتقا سطح کیفی پروژه ها ضرورت دارد مناقصه گر

فرمها و دستور العمل های مرتبط را از واحد بهداشت ، ایمنی و محیط زیست (HSE) دریافت و تایید لازم را ارایه نماید .

شرح	
۱	HSE PLAN / دستورالعمل و چارت HSE
۲	گواهینامه های مرتبط مانند HSE-MS ، ISO-45001 ، ISO-14001 و ...
۳	دوره های گذرانده شده مرتبط با HSE
۴	میزان رعایت الزامات HSE در پروژه های قبلی

مدارک مورد نیاز

۱- ارائه ی HSE PLAN

۲- ارائه تصویر گواهینامه های مرتبط

۳- ارائه تصویر دوره های گذرانده شده

۴- ارائه رضایت نامه از کارفرمایان قبلی

سایر توضیحات :

در صورتیکه مناقصه در بازه کوتاه مدت قابل اجرا باشد در عوض HSE PLAN دستورالعمل و چارت HSE ارائه گردد.

مهر و امضا مجاز مناقصه گر

## جدول شماره (۶) کادر فنی شاغل در شرکت مناقصه گر

در جدول شماره (۶) میبایست اسامی کارکنانی ذکر شود که مستند به اسناد پرداخت بیمه در استخدام تمام وقت شرکت پیمانکار هستند.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مدارک تحصیلی	سوابق اجرایی	آدرس و شماره تلفن
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					

مدارک مورد نیاز: تصویر مدارک تحصیلی و سوابق اجرایی مربوطه



## جدول شماره (۷) فرم تامین کالا

نوضیحات	آیتم	ردیف
	زمان تحویل	۱
	ضمانت	۲
	نحوه ی پرداخت	۳
	خدمات پس از فروش	۴
	کشور سازنده	۵
	نمایندگی / واسطه	۶
	محل تحویل	۷
	سوابق همکاری با پتروشیمی فارابی	۸
		۹
		۱۰
		۱۱

**مدارک مورد نیاز:**

۱- تصویر نامه نمایندگی



## برگ شرایط مناقصه مشاوره طراحی پایه جهت پروژه بروزرسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترل واحد PA بشماره ۰۲-۳۹

با استعانت از خداوند متعال و به استناد مبانی و مجوزهای قانونی ذکر شده در ماده یک برگ شرایط حاضر، شرکت پتروشیمی فارابی (سهامی عام) ثبت شده به شماره ۱۷۵۵۴ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۶۱۳۷۲۱، به عنوان مناقصه گزار در نظر دارد مشاوره طراحی پایه جهت پروژه بروزرسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترل واحد PA مندرج در شرح کار پیوست را با شرایط مندرج در این برگه از طریق برگزاری مناقصه و سپس در قالب قرارداد به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید. لذا مقتضی است پیمانکاران محترم حقیقی یا حقوقی پس از مطالعه دقیق برگ شرایط مناقصه، قیمت‌های پیشنهادی خود را همراه با برگ شرایط مناقصه که مهر و امضاء شده باشد به ترتیب مواد ذیل، حداکثر تا پایان وقت اداری روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۴ به نشانی منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی ماهشهر، سایت ۵، شرکت پتروشیمی فارابی واحد حراست تحویل و در مقابل رسید دریافت نمایند. شماره تماس برای هماهنگی‌های فنی: آقای مهندس پرویزی - هماهنگی‌های حقوقی: آقای بحرینی امور حقوقی و پیمان‌ها.

### ماده ۱- مبانی و مجوزهای قانونی مناقصه:

مستند به ماده آیین نامه معاملات شرکت و مصوبه بیست و سومین جلسه کمیسیون معاملات مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۲۷، مناقصه حاضر به صورت برگزار می‌گردد.

### ماده ۲- موضوع مناقصه و اهم مشخصات آن:

مشاوره طراحی پایه جهت پروژه بروزرسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترل واحد PA براساس شرح کار پیوست که جزء لاینفک قرارداد می باشد.

### ماده ۳) نحوه ارائه مستندات و پیشنهادات و شرایط آن:

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰ - تلفن دفتر مدیریت:



پیشنهاد دهندگان موظفند مستندات و پیشنهادات خود را در سه پاکت الف، ب و ج به شرح ذیل ارائه و اعلام نمایند:

پاکت الف: سپرده وجه التزام شرکت در مناقصه به مبلغ ۳۹۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (سیصد و نود میلیون ریال) به صورت ضمانتنامه بانکی بی قید و شرط از بانکهای دولتی یا خصوصی به غیر از بانکهای در شرف ادغام هر کدام با قید مربوط به مشاوره طراحی پایه جهت پروژه بروزرسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترل واحد PA، شرکت پتروشیمی فارابی که بایستی به نام خود مناقصه‌گر و به نفع مناقصه‌گزار تنظیم شده باشد و یا چک تضمین شده بانکی در وجه شرکت پتروشیمی فارابی.

پاکت ب: ارسال مستندات فنی و حقوقی در قالب CD شامل: اسناد امضاء شده مناقصه شامل تمام صفحات برگ شرایط مناقصه (با قید نام و سمت امضاء کننده)، اسناد پیشنهاد فنی، شرح کار موضوع مناقصه به انضمام اساسنامه، کد اقتصادی و روزنامه رسمی (آگهی تأسیس و آگهی آخرین تغییرات صاحبان امضای مجاز) اشخاص حقوقی متقاضی / رونوشت برابر با اصل شناسنامه و کارت ملی اشخاص حقیقی و اعضای هیأت مدیره اشخاص حقوقی ارائه گواهی نامه احراز گواهی نامه صلاحیتی در مناقصه فوق الذکر و نامه های معتبر مدیریتی، فنی و HSE، لیست و مشخصات کارهای انجام شده در سالهای گذشته و کارهای در دست اجرا

لازم به ذکر است موارد مورد نظر می بایست بصورت کلاسه بندی شده تحویل داده شوند.

پاکت ج: شامل فرم اعلام قیمت پیشنهادی.

تبصره ۲: شرکت کنندگان در مناقصه می بایست پاکات را به صورت در بسته، مهر و یا امضا شده و در لفاف مناسب تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۴ در ساعات اداری از ۸ صبح الی ۱۵:۳۰، به نشانی فوق الذکر تسلیم و رسید دریافت نمایند. درج عبارات پاکت الف (سپرده تضمین شرکت در مناقصه)، پاکت ب (مدارک ذکر شده در بالا) و پاکت ج (اعلام قیمت و شرایط

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰



پیشنهادی) مشاوره طراحی پایه جهت پروژه بروزرسانی تجهیزات ابزار دقیق و سیستم کنترل واحد PA در پشت پاکت‌ها ضروری است.

**تبصره ۳:** مناقصه‌گر می‌بایست نشانی دقیق پستی خود را به همراه کد پستی در برگه پیشنهاد قیمت و شرایط مناقصه بنویسد. هرگونه اخطار یا ابلاغ به نشانی مندرج برگه پیشنهاد قیمت ارسال و ابلاغ شده تلقی می‌گردد. مگر آنکه مراتب تغییر نشانی کتباً به مناقصه‌گزار اعلام شود.

**تبصره ۴:** دقت در کسب اطلاعات لازم و تکمیل اسناد و تسلیم پاکت‌ها توسط متقاضیان ضروری است؛ زیرا پس از تحویل پاکت و اخذ رسید و اتمام مهلت تحویل پاکت، تعویض، تغییر، بازپس‌گیری و ارائه مجدد پاکت‌ها یا انصراف از مناقصه امکان‌پذیر نیست.

**تبصره ۵:** مطابقت نام واریز کننده سپرده شرکت در مناقصه یا درخواست کننده ضمانتنامه بانکی با تعهد پرداخت بدون قید و شرط فوق‌الذکر با نام شرکت کننده در مناقصه ضروری است.

**ماده ۴)** شرکت مناقصه‌گزار حق بررسی و احراز صحت و سقم فیش واریزی سپرده وجه التزام شرکت کننده در مناقصه یا ضمانتنامه بانکی را دارد. در صورت عدم احراز واریز وجه مذکور به حساب شرکت یا عدم اصالت یا صحت ضمانتنامه بانکی، پاکت‌های ب و ج شرکت کننده مناقصه مفتوح نمی‌شود. در صورت تقاضای کتبی، اسناد و مدارک تحویلی در قبال اخذ رسید به مناقصه‌گر مسترد می‌گردد.

**ماده ۵)** در صورت احراز واریز وجه و یا اصالت و صحت ضمانتنامه بانکی در خصوص هر یک از مناقصه‌گران، پاکت ب بازگشایی می‌شود و امضا و مهر مناقصه‌گر در ذیل تمامی برگه‌های مربوط به اسناد مناقصه کنترل می‌گردد. مناقصه‌گر موظف است در صورت درخواست مناقصه‌گزار، نسبت به معرفی خود به صورت حضوری در زمان و مکان اعلام شده توسط مناقصه‌گزار اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم انجام این موارد، مناقصه‌گزار می‌تواند مناقصه‌گر را از روند مناقصه حذف نماید.

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰



**ماده ۶)** در صورتی که اسناد مربوط به پاکت ب به صورت کامل و صحیح امضا و مهر نشده باشند، مناقصه گزار می تواند مناقصه گر را از روند مناقصه حذف نماید و یا ترتیبی اتخاذ نماید که نواقص برطرف شود و سپس اقدام به بازگشایی پاکت ج نماید. در هر صورت پاکت ج مناقصه گری که اسناد پاکت ب آن ناقص باشد، مفتوح نمیگردد و یا دارای اثر نمی باشد.

**ماده ۷)** پاکت ج مناقصه گرانی که پاکت الف و ب آنها بدون نقص بوده، بازگشایی و قیمت های پیشنهادی به همگان اعلام و نفرات به ترتیب پایین ترین قیمت در جدولی تنظیم و برای بررسی و نتیجه گیری نهایی به هیأت مدیره ارسال می گردد. نهایتاً نتیجه مناقصه با در نظر گرفتن مجموع امتیازهای فنی و تخصصی و قیمت های ارائه شده و نیازهای اختصاصی مناقصه گزار، تعیین و اعلام می گردد. بدیهی است برنده مناقصه الزاماً ارائه دهنده پایین ترین قیمت نمی باشد. لازم به ذکر است به دلیل تأثیر عوامل مختلف در نتیجه مناقصه، تشخیص کمیسیون معاملات مناقصه گزار ملاک عمل بوده و هیچ اعتراضی در این خصوص پذیرفته نخواهد بود. برنده مناقصه پس از تصویب در هیأت مدیره شرکت مناقصه گزار تعیین و اعلام خواهد شد.

**ماده ۸)** کلیه هزینه های نشر آگهی یا فراخوان و تشریفات مناقصه با تشخیص و اعلام مناقصه گزار به حساب برنده مناقصه منظور خواهد شد.

**ماده ۹)** برنده مناقصه موظف است پس از اعلام کتبی مناقصه گزار ظرف مدت ۵ روز کاری نسبت انعقاد قرارداد تنظیمی مناقصه گزار اقدام نماید. چنانچه برنده مناقصه به این مهلت و تعهدات مقرر در برگ شرایط عمل ننماید، وجه التزام شرکت در مناقصه مشارالیه به نفع مناقصه گر تملک و پیشنهاد دهنده برتر بعدی به عنوان برنده مناقصه و تنظیم قرارداد دعوت خواهد شد. چنانچه حسب تصمیم کمیسیون معاملات، نفر دوم مناقصه به هر عنوان ۳ روز پس از اعلام مراتب به نشانی نامبرده، اقدام به امضاء قرارداد ننماید، وجه التزام شرکت در مناقصه وی نیز توسط مناقصه گزار تملک می شود. بنابراین وجه التزام شرکت در مناقصه نفرات اول، دوم تا زمان انعقاد و مبادله قرارداد واگذاری با برنده مناقصه نزد مناقصه گزار باقی خواهد ماند.

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰



**تبصره ۱-** وجه التزام سایر شرکت کنندگان در مناقصه (نفر سوم به بعد) پس از اعلام برنده مناقصه آزاد یا مسترد خواهد شد.

**تبصره ۲-** وجه التزام برنده مناقصه هفت روز کاری بعد از انعقاد قرارداد و سپردن تعهدهای مالی و تضمینی قرارداد توسط پیمانکار، به وی مسترد خواهد شد.

**ماده ۱۰)** متقاضیان شرکت در مناقصه با امضای برگ شرایط حاضر، حق هر گونه ادعا یا اعتراض علیه شرکت مناقصه‌گزار و نیز مدیران و کارکنان ذیربط در خصوص کلیه اقدامات مربوط به این مناقصه را از خود سلب و ساقط نمودند.

**ماد ۱۱)** پیمانکار باید تمامی مشخصات فنی و نمونه کاتالوگ و دفترچه راهنمای دستگاه یا قطعات پیشنهاد شده را به همراه گواهینامه‌های احتمالی محصول ضمیمه استعلام قیمت نمایند و به کارفرما تحویل دهد.

**ماد ۱۲)** پیمانکار تأیید و اعلام می‌نماید که کلیه هزینه‌های اجرای قرارداد و سود خود و هزینه‌های ناشی از اجرای قوانین کار و سایر هزینه‌های دیگری که در ارتباط با این قرارداد می‌باشد را (مانند تمامی هزینه‌های پرسنل خود مانند مسکن، ایاب و ذهاب و غذا و غیره) در محاسبات خود منظور نموده است و از این بابت حق در خواست اضافه پرداختی را نخواهد داشت. همچنین پیمانکار موظف است در قیمت گذاری تجهیزات تمام اقلام مورد نیاز هر تجهیز جهت راه اندازی آن تجهیز را لحاظ و در نظر بگیرد. اجرای پروژه بر اساس شرح کار ارسالی تحویل گرفته می‌شود بنابراین پیمانکار باید در قیمت‌گذاری بر اساس شرح کار و لیست ارسالی اقدام نماید.

**ماده ۱۳)** برگ شرایط مناقصه (تمامی صفحات و ضمایم) و نمونه قرارداد می‌بایست به امضاء مناقصه‌گر رسیده باشد. (چنانچه شخص حقیقی باشد، امضای شخص و چنانچه شخص حقوقی باشد امضای صاحبین امضای مجاز به همراه مهر شرکت طبق آخرین آگهی روزنامه رسمی در این خصوص).

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

شماره: ۰۲-۳۹

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۹/۲۹

پیوست: دارد



**ماده ۱۴)** به تقاضاها و پیشنهادهای مغایر یا غیر منطبق با شرایط مناقصه، ناقص، مبهم، مشروط، مخدوش، فاقد و یا دارای کسری سپرده/وجه التزام یا فاقد شرایط - که تشخیص این موارد با کمیسیون معاملات شرکت مناقصه‌گر است - و همچنین به پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر تسلیم گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

**ماده ۱۵)** شرکت کننده در مناقصه (مناقصه‌گر) نمی‌تواند موضوع مناقصه را تفکیک کرده و فقط در خصوص برخی از موضوعات پیشنهاد بدهد. پیشنهاد ارائه شده باید تمام موضوع قرارداد را در بر گیرد.

**ماده ۱۶)** هیچ یک از شرکت کنندگان در مناقصه نمی‌توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم نمایند.

**ماده ۱۷)** شرکت مناقصه‌گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادهای واصله (بدون ذکر دلیل) و همچنین در تجزیه موضوع مختار می‌باشد و مناقصه‌گران حق هرگونه ادعا یا اعتراض در این خصوص را از خود سلب می‌نمایند.

**ماده ۱۸)** صرف شرکت در مناقصه، به هیچ صورتی برای شرکت کننده (مناقصه‌گر) برتری یا اولییتی در خصوص برنده شدن در مناقصه ایجاد نمی‌نماید.

**ماده ۱۹)** بر فرض برابری قیمت و شرایط پیشنهادی مناقصه‌گر با سایر شرکت کنندگان در مناقصه، تشخیص "کمیسیون معاملات شرکت مناقصه‌گزار و در نهایت مصوبه هیأت مدیره" ملاک اعتبار خواهد بود.

**ماده ۲۰)** مدت اعتبار پیشنهادها حداقل ۶۰ روز خواهد بود.

**ماده ۲۱)** زمان انجام کار به صورت کامل به شرح ذیل خواهد بود:

مدت زمان پروژه سه ماه از زمان شروع قرارداد می‌باشد، پیمانکار باید قبل از شروع پروژه طبق شرح کار پیوست جدول زمانبندی پروژه را اعلام نماید.

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[complex@farabico.com](mailto:complex@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت: [www.farabico.com](http://www.farabico.com)



**ماده ۲۲)** میزان مالیات و بیمه متعلقه به موضوع مناقصه مطابق با قوانین و مقررات موضوعه کشور در این خصوص می باشد و به عهده مناقصه‌گر است.

**ماده ۲۳)** سایر شرایط و ترتیبات مناقصه که در برگ شرایط حاضر پیش‌بینی نشده باشد، مطابق آیین‌نامه‌های مربوطه، کمیسیون معاملات و یا هیأت مدیره شرکت پتروشیمی فارابی خواهد بود. قرارداد پیوست جزء لاینفک اسناد مناقصه می‌باشد و مناقصه‌گر با امضای ذیل این اسناد، مفاد قرارداد را نیز قبول می‌نماید. مناقصه‌گزار در هرگونه کاهش، تکمیل یا تغییر مفاد قرارداد پیوست اسناد مناقصه، مختار است.

**ماده ۲۴)** شرکت در این مناقصه و ارائه پیشنهاد و امضاء برگ شرایط به منزله اطلاع و پذیرش کلیه مقررات آیین‌نامه معاملات و ضوابط شرکت و مفاد اسناد مناقصه و قرارداد، از سوی متقاضی شرکت در مناقصه می‌باشد. هرگونه تفسیر در خصوص مفاد اسناد مناقصه به عهده هیأت مدیره شرکت پتروشیمی فارابی می‌باشد.

**ماده ۲۵)** مناقصه‌گر با امضای اسناد مناقصه اقرار نمود از کلیه خصوصیات کمی و کیفی موضوع مناقصه از هر حیث و هر جهت اطلاع کافی دارد و هیچگونه امر مبهم و مجهولی برای ایشان وجود ندارد. لذا حق هرگونه اعتراض در خصوص موارد مذکور را از خود سلب و ساقط نمود. طرف دوم با امضای اسناد مناقصه، از هیچ بابتی حق رجوع و ادعا علیه مناقصه‌گزار را ندارد.

**ماده ۲۶)** مناقصه‌گر با امضای اسناد مناقصه حاضر اقرار نمود دارای کلیه صلاحیت‌ها، مجوزها و اهلیت‌های لازم برای معامله از جمله عدم شمول قوانین و مقررات مانع یا محدود کننده معامله از جمله قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و غیره می‌باشد. در صورت احراز مراتب خلاف آن، مناقصه‌گزار حق دارد در هر مرحله از مناقصه از حضور مناقصه‌گر در پروسه مناقصه ممانعت به عمل آورد. مبلغ وجه التزام شرکت در مناقصه به عنوان وجه التزام تخلف از این بند در نظر گرفته شد.

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰





**ماده ۲۷)** مناقصه‌گر اعلام می‌دارد که خود مهارت و صلاحیت کافی در خصوص موضوع مناقصه دارد و در صورت برنده شدن موضوع قرارداد را خود انجام می‌دهد و تعهد می‌نماید به هیچ عنوان انجام موضوع قرارداد را کلاً یا جزئاً به شخص ثالث واگذار نمی‌کند.

**ماده ۲۸)** مناقصه‌گر می‌بایست از هنگام شرکت در مناقصه تا انعقاد قرارداد اهلیت قانونی لازم برای انعقاد قرارداد را داشته باشد.

**ماده ۲۹)** مناقصه‌گر متعهد به اخذ بیمه نامه حوادث به مدت قرارداد برای کارکنان خود و نیز بیمه مسئولیت مدنی مدیران به هزینه خود و ارائه آن به نماینده کارفرما می‌باشد.

**ماده ۳۰)** دوره تضمین ۱۲ ماه پس از تحویل موقت، می‌باشد.

**ماده ۳۱)** کسورات قانونی شامل بیمه، مالیات، عوارض شهرداری و کلیه کسورات دیگر بر اساس قوانین جمهوری اسلامی ایران بنا به غیر عمرانی بودن طرح کسر می‌گردد، بدیهی است از هر صورت وضعیت ۵٪ بابت حق بیمه کسر و نزد کارفرما در حساب جداگانه ای نگهداری می‌شود و پس از ارائه مفاسد حساب بیمه به پیمانکار مسترد می‌گردد.

**ماده ۳۲)** از هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ کسر و نزد کارفرما نگهداری می‌شود که ۵۰٪ پس از تحویل موقت و ۵۰٪ باقیمانده پس از تحویل قطعی کار به پیمانکار مسترد می‌گردد.

**ماده ۳۳)** پیمانکار برنده باید در هنگام انعقاد قرارداد ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را بعنوان تضمین حسن انجام تعهدات بصورت ضمانتنامه بانکی به کارفرما تحویل دهد ضمانتنامه مذکور بعد از انجام تعهدات موضوع پیمان و پایان یافتن قرارداد و تأیید کارفرما به پیمانکار مسترد می‌گردد.

**ماده ۳۴)** برنده اعلامی ملزم به قبول و امضاء کلیه مفاد قرارداد نهایی که از سوی مناقصه‌گر اعلام می‌گردد، می‌باشد

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰



**ماده ۳۵** پروسه مناقصه به هیچ عنوان ایجاب محسوب نمی‌شود و تا قبل از انجام تمامی مراحل ذکر شده در اسناد و آیین نامه شرکت شرکت پتروشیمی فارابی، هیچ تعهدی برای شرکت ایجاد نمی‌گردد و شرکت در قبول و یا رد هر کدام و یا کلیه پیشنهادات واصله بدون ارائه هیچگونه توضیحی مختار می‌باشد

**ماده ۳۶** هرگونه ادعا و اختلاف فی‌مابین اعم از اینکه درخصوص یا در ارتباط با انعقاد یا اجرا یا انحلال و مسائل ناشی از تفسیر و اجرای مفاد سند حاضر، سایر اسناد مناقصه و قرارداد نهایی با برنده مناقصه، از طریق داور منصوب توسط مدیر حقوقی شرکت سرمایه‌گذاری نفت، گاز و پتروشیمی (سهامی عام) حل و فصل می‌گردد؛ سایر مفاد قرارداد نیز از سوی مناقصه‌گزار ارائه می‌گردد و مناقصه‌گر ملزم به پذیرش آنها می‌باشد. (به جز مواردی که با اسناد مناقصه در تعارض باشد و یا موجب غرر شود).

**ماده ۳۷** پیمانکار می‌کوشد تا حد ممکن، کارگران مورد نیاز خود را از بین ساکنان منطقه اجرای کار، که صلاحیت انجام کارهای موضوع پیمان را داشته باشند با هماهنگی سازمان کار و امور اجتماعی منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی انتخاب و به کار گمارد.

**ماده ۳۸** دارا بودن گواهی تایید صلاحیت ایمنی از سوی اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی الزامی است.

### **ماده ۳۹ جرائم تاخیر**

در صورت تأخیر در ارسال گزارشات موضوع مناقصه مطابق با مهلت مندرج ماده ۲۱، به ازای هر روز تأخیر در انجام تعهدات ۵ درصد از صورت وضعیت کل به عنوان جریمه اخذ خواهد گردید که جریمه مذکور به عنوان جریمه تأخیر که بدل از اصل تعهد نمی‌باشد، اخذ شده و پیمانکار را از انجام یا عدم انجام تعهدات بری نمی‌سازد. بدیهی است چنانچه احراز شود تأخیر ناشی از عملکرد کارفرما بوده، جریمه اخذ نخواهد شد. اعمال این حق مانع از حق فسخ کارفرما به دلیل هر مقدار تأخیر در اجرای قرارداد نمی‌باشد.

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰



## برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی، آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، شرایط عمومی و خصوصی پیمان، مشخصات فنی و عمومی موضوع مناقصه، فهرست مقادیر و قیمت‌های برآوردی کار و بطور کلی تمامی نقشه‌ها و مدارک مناقصه و پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نمایم که:

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان به مبلغ (عدد و حروف) ریال انجام دهم.

۲- اگر این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف- اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات ظرف مدت تعیین شده از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب- ظرف مدت مقرر در پیمان، ماشینها و ابزار لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه باتمام برسانم.

۳- تایید می‌نمایم که کلیه ضوابط، اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاد دهندگان ندارد.

۵- تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء، مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهدات، تضمین بصورت به نفع کارفرما در پاکت الف تقدیم داشته‌ام.

۶- مدت اعتبار پیشنهاد

پیشنهاد حاضر از تاریخ آخرین مهلت قبول پیشنهادات تا مدت ۶۰ روز معتبر و غیرقابل استرداد بوده و در طول این مدت هر موقع کارفرما قبولی خود را کتباً نسبت به آن اعلام نماید طبق بند ۲ فوق برای طرفین الزام آور خواهد بود و در صورتیکه این شرکت حاضر به عقد پیمان و یا انجام کار نشود و یا از شرایط مقرر عدول نماید شرکت پتروشیمی فارابی (کارفرما) حق دارد سپرده شرکت در مناقصه این شرکت را به نفع خود ضبط نماید

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

شماره: ۰۲-۳۹

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۹/۲۹

پیوست: دارد



کارفرمایی تواند قبل از بازگشائی پاکات و یا بعد از بازگشائی پاکات عدم تمایل خود را به اجرای کار موضوع مناقصه اعلام نماید سپس پاکات مناقصه به پیشنهاد دهندگان عودت داده می شود.

تبصره: شرکت پیشنهاد دهنده متعهد است آخرین آگهی تاسیس شرکت در روزنامه رسمی را ضمیمه پیشنهاد نماید.

نام شرکت پیشنهاد دهنده:

کد اقتصادی:

نشانی:

تلفن:

نام و سمت امضا کننده پیشنهاد:

تاریخ:

اشخاص حقیقی: نام و نام خانوادگی و امضاء

اشخاص حقوقی: امضای صاحبان امضای مجاز به همراه مهر شرکت،

آدرس دفتر مرکزی تهران: خیابان گاندی شمالی - خیابان شهید صانعی - پلاک ۱۸ - شرکت پتروشیمی فارابی - طبقه اول

تلفن: ۸۸۷۷۶۴۷۶ / ۸۸۷۷۱۲۹۱ - فاکس: ۸۸۷۷۶۴۷۵ - فروش: داخلی ۱۱۱

آدرس سایت: بندر امام خمینی (ره) - سایت ۵ - ضلع جنوبی - صندوق پستی ۱۵۳ - فاکس: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۸

تلفنخانه: ۰۶۱۵۲۳۴۲۴۴۲ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۶۶۱ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - ۰۶۱۵۲۲۶۲۵۵۳ - تلفن دفتر مدیریت: ۰۶۱۵۲۱۷۵۶۷۰

[complex@farabico.com](mailto:complex@farabico.com)

[CEO@farabico.com](mailto:CEO@farabico.com)

وبسایت: [www.farabico.com](http://www.farabico.com)